

Pirkimo sąlygų 4 priedas  
„Sutarties projektas“

## VIZUALINIŲ INFORMACIJOS PRIEMONIŲ VIEŠOJO PIRKIMO– PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTO ĮKAINIO)

Nr.  
Kaunas

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas, Kauno aps. VPK), atstovaujamas viršininko Mindaugo Akelaičio, veikiančio pagal Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, ir \_\_\_\_\_ (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo), (jei tai tiekėjų grupė – nurodomi atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Vizualinių informacijos priemonių“ CVP IS pirkimo Nr. \_\_\_\_ sąlygomis, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

### I. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Sutarties dalykas yra vizualinės informacinės priemonės (iškabos, informacinės lentelės, informaciniai standai, informaciniai lipdukai) su tvirtinimu, įskaitant jų pristatymą (toliau – Prekės). Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties I priede).

1.2. Perkamų Prekių sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti ir Sutarties techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede).

1.3. Prekių BVPŽ kodas – 44423450-0 (Iškabos).

1.4. Prekių pristatymo vieta(-os) – Kauno aps. VPK struktūriniai padaliniai, esantys Kauno mieste ir rajone, Jonavos, Kaišiadorių ir Kėdainių miestuose. Prekių pristatymo ir montavimo adresai bus nurodyti perkanciosios organizacijos pateiktame užsakyme.

1.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas Prekes užsako teikdamas Tiekėjui atskirus užsakymus, elektroniniu paštu, kuriuose bus nurodytas konkrečios užsakomos Prekės ir jų apimtys.

1.6. Užsakytos Prekės turi būti pagamintos ir pristatytos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakymo iš Pirkėjo gavimo dienos.

1.7. Atsiradus nenumatytų, nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių (pavyzdžiui, Prekės tapo nebegaminamos, nėra galimybės rinkoje įsigyti konkrečios Prekės arba gamintojas atsisako tiekti Prekes ir Tiekėjas, būdamas apdairus ir rūpestingas, iki Sutarties sudarymo to negalėjo sužinoti; Prekės tapo neatitinkančios Sutartyje nustatytų Prekėms keliamų reikalavimų dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti su Pirkėju galutinai suderintų Prekių (kiekio, matmenų, spalvų ir kt.) užsakymo ir (ar) Tiekėjo pasiūlyme nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių), ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės įkainio, Tiekėjas gali pristatyti kitas su Pirkėju suderintas, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančias Prekes.

### II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio Sutartis.

2.2. Prekių įkainiai nustatyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

2.3. Maksimali Sutarties kaina (lygi vidiniuose dokumentuose užfiksuotai maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai) \_\_\_\_ (suma žodžiais) Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Maksimali sutarties vertė \_\_\_\_ Eur be PVM (suma žodžiais).

2.4. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Prekes pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso Prekių kiekio ir/arba sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.3 papunktyje.

2.5. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti Prekių sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės (Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM). Už Prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.6. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.7. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Prekių įkainio sudedamųjų dalių išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Pirkėjo darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas, sąskaitų pateikimo per SABIS sistemą išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.8. Sutarties įkainiai, keičiami Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui (atitinkamai jie mažinami arba didinami). Sutarties įkainiai perskaičiuojami juos keičiant tokiu procentu, koku pakito PVM dydis. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo sudarymo. Nuo šios dienos už tiekiamas Prekes bus apmokama pagal perskaičiuotus įkainius. Sutarties įkainiai pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojami.

2.9. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9.3. papunktyje, viršija 10 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

2.9.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, įkainių pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę;

2.9.2. perskaičiuotiems įkainiams taikomas užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo;

2.9.3. nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$$

a – kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

$a_1$  – perskaičiuoti (pakeisti) įkainiai (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų įkainių indeksą „Vartojimo paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradija}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“.

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.9.4. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio;

2.9.5. vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

2.9.6. jeigu pagal vartotojų įkainių indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9.3 papunktyje, viršija 50 procentų nuo pradinio sutarties įkainio sutarties pasirašymo dieną, paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 50 procentų pokyčiu.

2.10. Su Tiekėju už laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros priėmimo informacinėje sistemoje SABIS dienos.

2.11. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Pirkėjo PVM sąskaitos-faktūros priėmimu informacinėje sistemoje SABIS.

2.12. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis elektroninės sistemos SABIS priemonėmis.

2.13. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.14. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Tiekėjo pateiktos Prekės. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pateiktų Prekių kiekį ir jų vertę.

2.15. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjui.

2.16. Sumokėjimo Tiekėjui diena yra diena, kai lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

### **III. PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS**

3.1. Pateiktų Prekių kiekis ir kokybė patvirtinama ir Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas informacinės sistemos SABIS priemonėmis Šalims priimant sąskaitą faktūrą, kurioje detalizuojamos pateiktos Prekės.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, priima patiektas Prekes priimdamas sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje SABIS. Jei Tiekėjas informacinės sistemos SABIS priemonėmis pateikė sąskaitą faktūrą, o Pirkėjas šią

sąskaitą faktūrą informacinės sistemos SABIS priemonėmis pažymėjo kaip „Priimta“, laikoma, kad Prekės perduotos ir priimtos.

3.3 Jeigu Pirkėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir (arba) kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų Prekių kokybės trūkumai ir (arba) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu (el. paštu, raštu, informacinės sistemos SABIS priemonėmis) pateikiami Tiekėjui.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių trūkumus ar neatitikimus, Pirkėjas priima sąskaitą faktūrą.

3.5. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie tiekiamų Prekių eigą ir apimtis.

#### **IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pagaminti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir (ar) kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 3 d. d. iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

4.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

4.1.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo;

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiekėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus (neatitikimus, pastabas), ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.12. Tiekėjui pristačius Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų neatitinkančias prekes, Tiekėjas privalo jas pakeisti ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo apie neatitikimą reikalavimams gavimo;

4.1.13. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.14. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Jei informacinės sistemos SABIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.15. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.16. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.1.17. tiekti Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus aplinkos apsaugos kriterijus;

4.1.18. siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Sutarties vykdymo metu nenaudoti popieriaus, Sutartį, susitarimus (jei tokių būtų) ir kitus dokumentus teikti elektroninėmis priemonėmis, juos pasirašyti elektroniniais parašais. Esant neišvengiamai būtinybei spausdinti, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, nustatytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija);

4.1.19. užtikrinti, kad Tiekėjas, jo subtiekJėjai bei subjektai, kurių pajėgumais remiasi (jei tokių yra) visu Sutarties galiojimo laikotarpiu neturėtų draudžiamųjų pagrindų, nurodytų Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. priimto Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje, Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. įgyvendinimo Reglamente (ES) 2022/581 bei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius šiame papunktyje nurodytų draudžiamųjų pagrindų nebuvimą.

4.1.20. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių atsiėmimo iki Pirkėjo PVM sąskaitos-faktūros priėmimu informacinėje sistemoje SABIS imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, kad tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

## V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis:

5.1.1. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ir dėl to ją nutraukus – 5 (penkių) proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos Eur be PVM;

5.1.2. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį – 3 (trijų) proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos Eur be PVM;

5.1.3. Tiekėjui pažeidus Sutartį, kai toks pažeidimas nėra pripažįstamas esminiu – 1 (vieno) proc. bauda nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos Eur be PVM.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl Tiekėjo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl trečiųjų asmenų atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1.1. - 5.1.3. papunkčiuose numatyto dydžio baudas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) pateiktą Prekių detalizavimą.

5.5. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Teikėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

## **VI. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų (defektų) nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (t. y. Pirkėjo PVM sąskaitos-faktūros priėmimu informacinėje sistemoje SABIS). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

6.3. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių įsipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekėms taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis LR įstatymais ir kitais teisės aktais.

6.4. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

6.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nuroydamas, kad Tiekėjas privalo:

6.5.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą (gedimą);

6.5.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

6.6. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto (gedimo) arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

6.6.1. pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą (gedimą) Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita (arba);

6.6.2. pareikalauti, kad Tiekėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

6.7. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susisiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

## VII. SUBTIEKĖJŲ IR (ARBA) SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų ir (arba) specialistų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus ir (arba) specialistus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties 2 priede nurodytus subtiekejus ir (arba) specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subtiekejus ir (arba) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subtiekejus bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai subtiekejus ir (arba) specialistas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkusiems teisiniams santykiams su tiekėju, subtiekejui ir (arba) specialistui atsisakius tiekti Prekes, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali tiekti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Prekių;

7.2.3. kai Pirkėjas pagrįstai nepatenkintas subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) tiekiamų Prekių kokybe ir rezultatais.

7.3. Pirkėjui sutikus su subtiekejo ir (arba) specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo ir (arba) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.4. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekejai ir (arba) specialistai.

7.5. Tiekėjo keičiamas (-i) ar naujai pasitelkiamas (-i) subtiekejus (-ai) privalo neturėti draudžiamųjų pagrindų, numatytų Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje, Įgyvendinimo reglamente (ES) 2022/581 ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje. Tiekėjas kartu su prašymu pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, patvirtinančius naujai pasitelkiamo ar keičiamo subtiekejo atitikimą šiame papunktyje nurodytiems reikalavimams.

7.6. Subtiekejo ir (arba) specialisto keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.3. papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.4. Tiekėjui pažeidus Sutartį, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų (arba);

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)**

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą, bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galima įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA**

10.1. Pirkėjas, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

10.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB dėl fizinių asmenų apsaugos, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.4. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.5. Gali būti tvarkomi Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys kaip (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto

adresas, darbovietės adresas, užimamos pareigos, įgaliojimų (atstovavimų) duomenys ir pan.), šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti asmens duomenys, suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

10.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi arba suėjus teisės aktuose numatytam terminui asmens duomenys nedelsiant sunaikinami.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais, kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

## **XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS**

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

11.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

## **XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS**

12.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas arba Pirkėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti kitą Sutarties šalį, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo ir (ar) Pirkėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo

pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamą.

12.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti įforminamas raštišku susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

### **XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigių ir (arba);

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą, atsižvelgiant į pažeidimus, ir (arba);

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi ir (arba);

13.2.6. nutraukti Sutartį ir (arba);

13.2.7. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

13.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

13.5.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

13.5.5. subtiekejo (-ų) ir (arba) specialisto, keitimo tvarka;

13.5.6. Prekių kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

13.5.7. Aplinkosaugos reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.1.16, 4.1.17 papunkčiuose, laikymasis;

13.5.8. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas numato kaip esmines.

13.6. Sutarties 13.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

### **XIV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius arba iki kol bus pasiekta maksimali sutarties kaina, priklausomai nuo to kuri sąlyga baigsis anksčiau. Sutarties galiojimas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 12 (dvylikai) mėnesių laikotarpiui.

14.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

14.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.4. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.4.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

14.4.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.4.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

14.4.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.4.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.4.6. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

14.4.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

14.5. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.6. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

14.7. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

14.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

## **XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## **XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16.1 Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

16.1.1. Pirkėjo atstovas - Aurelija Stasiukaitienė, Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptarnavimo skyriaus Turto valdymo poskyrio vyresnioji specialistė, tel. +370 700 63 823, el. p. aurelija.stasiukaitiene@policija.lt, Radvilėnų pl. 1C, Kaunas, jos nesant – jos funkcijas atliekantis darbuotojas;

16.1.2. Tiekėjo atstovai - pareigos Vardas Pavardė, tel. +370 XXXX, el. p. \_\_\_\_\_, Adresas, jo nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas;

16.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Skirmantė Urniežienė, Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus patarėja, tel. +370 700 63 821, el. p. skirmante.urnieziene@policija.lt, Radvilėnų pl. 1C, Kaunas, jos nesant – jos funkcijas atliekantis darbuotojas.

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, – po vieną kiekvienai Šaliai. Elektroninės sutarties sudarymo atveju, Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

16.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.6.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

16.6.2. sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

#### **PIRKĖJAS**

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas  
Įm. kodas 191008196  
Ne PVM mokėtojas  
Buveinės adresas: Vytauto pr. 91, 44238 Kaunas  
Korespondencijos adresas: Radvilėnų pl. 1 C, 50264 Kaunas  
Telefonas +370 700 60 000  
el.paštas: info@policija.lt  
Atsisk. sąsk. Nr. LT78 4040 0636 1000 1275  
Lietuvos Respublikos finansų ministerija  
Finansų įstaigos kodas 40400  
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Viršininkas  
Mindaugas Akelaitis

#### **TIEKĖJAS**

*Tiekėjo pavadinimas*  
*Įm.kodas*  
*PVM mokėtojo kodas*  
*Tiekėjo dresas*  
*Telefonas,*  
*el.paštas*  
*Sąskaitos Nr.*  
*Bankas*  
*Banko kodas*

*Pareigos*  
*Vardas Pavardė*

### TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – vizualinės informacijos priemonės (iškabos, informacinės lentelės, informaciniai standai, informaciniai lipdukai) su tvirtinimu (toliau - Prekės) Kauno apskr. VPK poreikiams.

2. Prekėms taikomas Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4.4 papunktis: informacinių lentų, kabinetinių lentelių sudedamosios dalys (profilų segmentai, užrašai) turi būti tinkamos naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos ir (ar) pakeičiamos.

3. Prekių techninė specifikacija ir preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus prekių kiekis (vnt.)	Specifikacija
1.	Šviečiančios tūrinių raidžių lauko iškabos su tvirtinimu (esant poreikiui, jų projektavimas ir derinimas). Matmenų reikšmė – iškabos ilgis x iškabos aukštis x raidžių aukštis x raidžių gylis):		Tūrinių raidžių priekinė dalis turi būti gaminama iš balto organinio stiklo, nugarinė ir šoninės dalys – iš atsparaus aplinkos poveikiui plastiko. Apšvietimo elementai montuojami tūrinių raidžių vidinėje dalyje. Tūrinės raidės ir policijos ženklas turi būti tvirtinami ant pakankamo (ne mažiau kaip 4 cm) storio kompozito skydo (aliuminis-plastikas-aliuminis).
1.1	Matmenys (1460x300x170x80)	1	Iškabos papildomi matmenys, spalvos ir vizualizacija pateikiama techninės specifikacijos 2 priedo
1.2	Matmenys (2000x400x230x100)	1	(Policijos ženklo vizualinio stiliaus vadovas) 4.06 p.
1.3	Matmenys (3000x600x340x100)	1	Visa iškaba prie fasado montuojama aliuminio profilių pagalba arba atitinkamai parenkamas kitas patikimas montavimo būdas.
2.	Teritorinių policijos įstaigų iškabos su tvirtinimu	1	Iškaba turi būti gaminama iš aliuminio kompozito plokštės „LIGHTBOND PLIUS“ arba lygiavertės, kurios storis ne mažiau kaip 3 mm. Iškabos matmenys, spalvos ir vizualizacija pateikiama techninės

			specifikacijos 2 priedo 4.02 - 4.05 p. Iškaba turi būti apklijuota ploteriuotais užrašais iš lipnios PVC plėvelės, atsparios aplinkos poveikiui.
3.	Logotipas – policijos ženklo su užrašu kompozicija	1	Logotipą sudaro ženklas ir užrašas „Lietuvos policija“. Kompoziciją sudaro ženklas (aštuonių kampų žvaigždė) viršuje ir užrašas (LIETUVOS POLICIJA) apačioje. Šios dvi kompozicijos dalys yra sulygiuotos į centrą (pagal menamą centrinę ašį). Logotipo matmenys, spalvos ir vizualizacija pateikiama techninės specifikacijos 2 priedo 1.1 - 1.2 p.
4.	Informacinė lenta su tvirtinimu:		Informacinės lentos pagrindas turi būti gaminamas iš atskirų anoduotų sidabro spalvos aliuminio profilių „Modul Plus“ arba lygiaverčių, su juodos spalvos antgaliais. Lentos matmenys, spalvos ir vizualizacija pateikiama techninės specifikacijos 2 priedo 4.08 - 4.11 p. Lenta turi būti apklijuota ploteriuotais užrašais iš lipnios PVC plėvelės, atsparios aplinkos poveikiui. Antroje lentos pusėje tvirtinama dvipusė lipni juosta, pasižyminti stipriu sukibimu arba atitinkamai parenkamas kitas patikimas tvirtinimo būdas.
4.1	iki 10 profilių segmentų	1	
4.2	11-30 profilių segmentų	1	
4.3	31-50 profilių segmentų	1	
5.	Kabinetų lentelės su tvirtinimu	50	Lentelės pagrindas turi būti gaminamas iš anoduotų sidabro spalvos aliuminio profilių „Modul Plus“ arba lygiaverčių, su juodos spalvos antgaliais. Lentelės matmenys, spalvos ir vizualizacija pateikiama techninės specifikacijos 2 priedo 4.12-4.13 p. Lentelė turi būti sidabro spalvos su žaliu kabineto numerio fonu. Lentelė turi būti apklijuota ploteriuotais užrašais iš lipnios PVC plėvelės, atsparios aplinkos poveikiui. Antroje lentelių pusėje tvirtinama dvipusė lipni juosta, pasižyminti stipriu sukibimu.
6.	Esamų užrašų pakeitimas naujais	30	Senų užrašų nuėmimas ir naujų ploteriuotų užrašų iš lipnios PVC plėvelės, atsparios aplinkos poveikiui, užlipinimas (ant teritorinių policijos įstaigų iškabų, informacinių lentų, kabinetinių lentelių, informacinių lentelių ir pan.).
7.	Įvairios informacinės lentelės su tvirtinimu	20	Lentelės turi būti gaminamos iš aliuminio kompozito plokštės „LIGHTBOND PLUS“ arba lygiavertės, kurios storis ne mažiau kaip 2 mm. Lentelės turi būti apklijuota ploteriuotais užrašais iš lipnios PVC plėvelės, atsparios aplinkos poveikiui (jeigu reikia - atspindinčios šviesą). Informacinių lentelių pavyzdžiai pateikti techninės specifikacijos 1 priede ir 2 priedo

			4.14 p.
8.	Įvairūs lipdukai (jei reikia su tvirtinimu)	100	Įvairios paskirties lipdukai (informaciniai ženklai) iš blizgios, matinės, skaidrios, šviesą atspindinčios ir t.t. plėvelės. Ženkloi gaminami pritaikant pagal perkančiosios organizacijos poreikius. Lipdukų pavyzdžiai pateikti techninės specifikacijos 1 priede.

4. Prekės užsakomos pagal perkančiosios organizacijos poreikius, atskirais užsakymais ir pristatomos tiekėjo transportu.

5. Pagamintoms prekėms suteikiama ne mažesnė nei 12 (dvylikos) mėnesių kokybės garantija. Garantiniu laikotarpiu tiekėjas neatlygintinai remontuoja arba, jeigu nėra galimybės tinkamai pašalinti kokybės trūkumų ar defektų, pakeičia nekokybiškas prekes kokybiškomis.

6. Tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją apie prekių pristatymo ir montavimo darbus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki ketinimo pradėti montavimą dienos. Montavimas pradedamas tik gavus perkančiosios organizacijos sutikimą.

7. Prekių pristatymo ir sumontavimo darbai vykdomi Pirkėjo darbo dienomis ir darbo valandomis (I-IV 8.00 – 17.00 val., V 8.00 – 15.45 val.).

**PRIDEDAMA:**

1. Techninės specifikacijos 1 priedas – Įvairių lipdukų ir informacinių lentelių pavyzdžiai.

2. Techninės specifikacijos 2 priedas – Policijos ženklo vizualinio stiliaus vadovas, 142 lapai, (atskiras dokumentas).

Techninės specifikacijos 1  
priedas

ĮVAIRIŲ LIPDUKŲ IR INFORMACINIŲ LENTELIŲ PAVYZDŽIAI





Tik  
tarnybiniam  
transportui



ŠIUKŠLINTI  
DRAUDŽIAMA!

PARKUOTIS  
DRAUDŽIAMA!

REZERVUOTA  
3 vietos  
←

Rezervuota  
UVG 931

NEUŽSTATYTI  
← 5 m →